

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2017, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario:	03040201 Modernización industrial
Objetivo del programa presupuestario:	Coadyuvar en la generación de condiciones ideales para elevar los índices de competitividad y productividad. Propiciar el incremento comercial, empresarial e industrial para nuevas inversiones a través de la vinculación y gestión pública con facilidades administrativas. Otorgar facilidades administrativas y de servicios que permitan la instalación y operación de nuevas empresas y que brinden certeza jurídica de la constitución de unidades económicas, tanto nuevas como existentes. Promover los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial atractiva a la inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso a las cadenas productivas, con la finalidad de acercarlos a la población incluyendo además las acciones de fortalecimiento de las micro y pequeñas empresas y la agilización de trámites y/o servicios para este fin.
Dependencia General:	NCC Dirección General de Desarrollo y Fomento Económico (Dirección General de Desarrollo Económico)
Pilar temático o Eje transversal:	PT02 Municipio Progresista.
Tema de desarrollo:	0202 Actividades Económicas del Municipio.

Objetivo o resultado esperado	Indicador		Frecuencia y tipo	Medios de verificación	Responsable
	Nombre	Fórmula			
Fin					
Contribuir al fortalecimiento de las micro y pequeñas empresas locales a través de la operación de programas de impulso económico	Tasa de variación en la apertura de Micro y pequeñas empresas	((Micro y pequeñas empresas aperturadas el año actual/Micro y pequeñas empresas aperturadas el año anterior -1)*100)	Anual Estratégico	Registros administrativos	N/A
Propósito					
Las micro y pequeños empresarios municipales cuentan con programas de apoyo en el manejo adecuado de sus finanzas para hacer crecer su negocio	Tasa de variación en la operación de programas de apoyos empresariales	((Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año actual/Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año anterior)-1)*100	Anual Estratégico	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para dinamizar el sector de la micro y pequeña empresa
Componentes					
1. Programas de capacitación financiera para obtención de financiamientos implementados	Tasa de variación en la realización de cursos para la obtención de financiamiento realizados	((Cursos para la obtención de financiamiento realizados el semestre actual/Cursos para la obtención de financiamiento realizados en el semestre anterior)-1)*100	Semestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para capacitar a micro y pequeños empresarios
2. Gestión de apoyos para la expansión o crecimiento de micro y pequeños negocios realizada	Porcentaje en el otorgamiento de apoyos a micro y pequeños negocios	(Apoyos otorgados/Apoyos gestionados)*100	Semestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para gestionar recursos de apoyo al sector de la micro y pequeña empresa
Actividades					
1.1. Impartición de cursos sobre el adecuado manejo financiero	Porcentaje en la capacitación del adecuado manejo financiero sano	(Cursos impartidos/Cursos programados)*100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	La población demanda a las autoridades contar con instructores competentes para la impartición de cursos.
1.2. Implementación de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero	Porcentaje de eficacia en la impartición de asistencia técnica	(Asistencias impartidas/Asistencias programadas)*100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	La población demanda a las autoridades contar con personal calificado para brindar la asistencia empresarial
2.1. Recepción de solicitudes para apoyos financieros	Porcentaje de solicitudes para apoyos financieros	(Solicitudes recibidas/solicitudes programadas)*100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	La población demanda a las autoridades recibir solicitudes de apoyo
2.2. Recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento	Porcentaje en la dictaminación de proyectos	(Proyectos aprobados/Total de proyectos recibidos)*100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	Los empresarios integran sus expedientes técnicos apegados a los lineamientos establecidos
2.3. Emisión de estímulos	Porcentaje en el otorgamiento de estímulos a Micro y pequeño empresarios	(Estímulos otorgados/Estímulos programados)*100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para la entrega de estímulos.

ELABORO		
 C. GERARDO FEDEQUINO GUDINO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL Y COMERCIAL		
Nombre.	Firma.	Cargo.
 C. LIZBETH MARTINEZ SANCHEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE ATENCION EMPRESARIAL		
Nombre.	Firma.	Cargo.