

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautitlán Izcalli, denominado OPERAGUA Izcalli, O.P.D.M.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Esteban Ángeles Corona

Fecha de Elaboración: 18/08/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 26

Número de trámites prioritarios para 2025: 3

Propuesta #: 1

**TERCER TRIMESTRE**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                 |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 003TOPDM                                     | Apertura de Cuenta              | Disminuir de 15 a 10 días hábiles                                               | N/A                                                                                            | Disminución de 1 Visita mediante Pre-registro en línea                                               | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                 |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                 | 100%                                                                            | N/A                                                                                            | 100%                                                                                                 | N/A                                   |

Observaciones o comentarios:

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Karla Patricia Ceja Mendoza<br/>Jefa de Departamento de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital</p>   | <p>C. Christian Enmanuel Laguna Reyes<br/>Director General de Operagua Izcalli, O.P.D.M.</p>   | <p>L.C. Araceli Flores Garcilazo<br/>Coordinadora General de Mejora Regulatoria</p>   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautitlán Izcalli, denominado OPERAGUA Izcalli, O.P.D.M.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Esteban Ángeles Corona

Fecha de Elaboración: 18/08/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 26

Número de trámites prioritarios para 2025: 3

Propuesta #: 2

TERCER TRIMESTRE

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                         |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio         | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 134TOPDM                                     | Permiso de descarga de aguas residuales | Disminuir de 15 a 10 días hábiles                                               | N/A                                                                                            | Disminución de 1 Visita mediante Pre-registro en línea                                               | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                         |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                         | 100%                                                                            | N/A                                                                                            | 100%                                                                                                 | N/A                                   |

Observaciones o comentarios:

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Karla Patricia Ceja Mendoza<br/>Jefa de Departamento de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital</p>   | <p>C. Christian Enmanuel Laguna Reyes<br/>Director General de Operagua Izcalli, O.P.D.M.</p>   | <p>L.C. Araceli Flores Garcilazo<br/>Coordinadora General de Mejora Regulatoria</p>   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautitlán Izcalli, denominado OPERAGUA Izcalli, O.P.D.M.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Esteban Ángeles Corona

Fecha de Elaboración: 18/08/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 26

Número de trámites prioritarios para 2025: 3

Propuesta #: 3

**TERCER TRIMESTRE**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                                       |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                       | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 040TOPDM                                     | Dictamen de Factibilidad de Servicios Hidrosanitarios | N/A                                                                             | N/A                                                                                            | Disminución de 1 Visita mediante Pre-registro en línea                                               | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                                       |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                                       | N/A                                                                             | N/A                                                                                            | 100%                                                                                                 | N/A                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Observaciones o comentarios:                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Karla Patricia Ceja Mendoza<br/>Jefa de Departamento de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital</p>   | <p>C. Christian Emmanuel Laguna Reyes<br/>Director General de Operagua Izcalli, O.P.D.M.</p>   | <p>L.C. Araceli Flores Garcilazo<br/>Coordinadora General de Mejora Regulatoria</p>   |

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): L00 TESORERIA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JOSÉ DE JESÚS CASTILLO SALAZAR

Fecha de Elaboración: 12/09/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 12/09/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta #: 4

**TERCER TRIMESTRE**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                            |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio            | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 004TTEMU                                     | Alta, baja y modificación de construcción. | Reducción de tiempo de 15 a 12 días hábiles                                     | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                            |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                            | 100%                                                                            |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |

Observaciones o comentarios

LIC. HÉCTOR JHONATHAN MONTER SANCHEZ  
Enlace de Mejora Regulatoria

LIC. JOSÉ DE JESÚS CASTILLO SALAZAR  
Titular de la Tesorería Municipal

L.C. Araceli Flores Garcilazo  
Coordinadora de Mejora Regulatoria



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): L00 TESORERIA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JOSÉ DE JESÚS CASTILLO SALAZAR

Fecha de Elaboración: 12/09/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 12/09/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta #: 5

**TERCER TRIMESTRE**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                                |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 048TTEMU                                     | Certificado de predial y aportación de mejoras | N/A                                                                             | Se disminuye de 7 a 5 requisitos                                                               | N/A                                                                                                  | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                                |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                                | 100%                                                                            |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Observaciones o comentarios                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>LIC. HÉCTOR JHONATHAN MONTER SANCHEZ<br/>Enlace de Mejora Regulatoria</p>   | <p>LIC. JOSÉ DE JESÚS CASTILLO SALAZAR<br/>Titular de la Tesorería Municipal</p>   | <p>L.C. Araceli Flores Garcilazo<br/>Coordinadora de Mejora Regulatoria</p>   |

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): F00 Dirección de Desarrollo Urbano e Infraestructura

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Urbanista Verónica Italia Montero Rodríguez

Fecha de Elaboración: 09/09/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 09/09/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta #: 6

**TERCER TRIMESTRE**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                 |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 138TDIDU                                     | Reparación de banquetas         | Reducción de tiempo de emisión, de 15 a 10 días hábiles                         | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                 |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                 | 100 %                                                                           | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Observaciones o comentarios                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ING. ARQ. CARLOS ANTONIO GUZMÁN HERNÁNDEZ<br/>SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN URBANA Y MOVILIDAD</p>  | <p>URB. VERÓNICA ITALIA MONTERO RODRÍGUEZ<br/>TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA</p>   | <p>L.C. ARACELI FLORES GARCILAZO<br/>COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA</p>   |

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): F00 Dirección de Desarrollo Urbano e Infraestructura

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Urbanista Verónica Italia Montero Rodríguez

Fecha de Elaboración: 09/09/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 09/09/2025

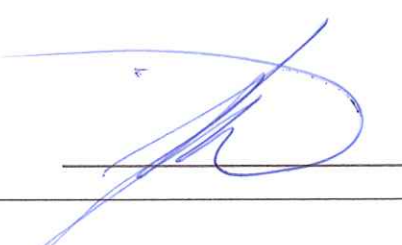
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta #: 7

**TERCER TRIMESTRE**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                             |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio             | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 261TDIDU                                     | Permiso de trabajos menores de construcción | Reducción de tiempo de emisión, de 15 a 10 días hábiles                         | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                             |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                             | 100 %                                                                           | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Observaciones o comentarios                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ARQ. LUCIA VELASCO PIMENTEL<br/>SUBDIRECTORA DE OPERACIÓN URBANA</p>  | <p>URB. VERÓNICA ITALIA MONTERO RODRÍGUEZ<br/>TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA</p>   | <p>L.C. ARACELI FLORES GARCILAZO<br/>COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA</p>   |

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D00/ Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Perla Ivonne Blanco Calderón, Secretaria del Ayuntamiento y Lic. Erick Geovanni Resendes Pérez, Enlace Jurídico de la Secretaría del Ayuntamiento.

Fecha de Elaboración: 10/09/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/09/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal:

Número de trámites prioritarios para 2025:

Propuesta #: 8

TERCER TRIMESTRE

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                 |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 122SSAYU                                     | Platicas de Cultura Condominal  | N/A                                                                             | N/A                                                                                            | Disminución de 1 visita a 0 visitas mediante Expediente Digital                                      | N/A                                   |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO            |                                 |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|                                              |                                 |                                                                                 |                                                                                                | 60%                                                                                                  |                                       |

Observaciones o comentarios: Se mantiene el 60 % ya que esta dependencia está en espera de implementar la plataforma y/o el sistema digital, mediante el cual se desarrollarán las Platicas de Cultura Condominal.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Lic. Erick Geovanni Resendes Pérez<br/>Enlace Jurídico y Enlace de Mejora Regulatoria<br/>Secretaría del Ayuntamiento</p>   | <p>Lic. Perla Ivonne Blanco Calderón<br/>Secretaría del Ayuntamiento y Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Ayuntamiento</p>   | <p>L.C. Araceli Flores Garcilazo<br/>Coordinadora General de Mejora Regulatoria</p>   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

### PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

#### PROPUESTA INTERNA FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuautitlán Izcalli (SMDIF)

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Noemi Araceli Salazar Grande

Fecha de Elaboración: 03 de septiembre de 2025 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 03 de septiembre de 2025

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 1

#### DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

#### TERCER TRIMESTRE

| Código   | Nombre del Trámite y/o Servicio interno                             | Acciones de Mejora Programadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje | Unidad Administrativa Responsable                                                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 001IMDIF | Expediente digital en la CMI, CLPH, CRIS, CAPPCI y CATCI del SMDIF. | Elaborar un expediente digital capturando la información del paciente en formatos digitales diseñados para recopilar, almacenar y procesar datos en equipos informáticos, de acuerdo al centro (CMI, CLPH, CRIS, CAPPCI y CATCI), con el fin de concentrar datos personales del paciente, diagnóstico de su estado de la salud en distintos momentos y las acciones desarrolladas, complementado con imágenes, gráficos, estudios, pruebas y análisis, en su caso, para garantizar un servicio oportuno, conveniente y eficiente. | 60%                                                    | Subdirección de Servicios de Salud<br>Subdirección de Servicios de Asistencia Social |

Nos seguimos encontrando en el 60% porque aún no se ha contratado a la empresa que se encargará de digitalizar los expedientes.

Lic. Noemi Araceli Salazar Grande  
Enlace de Mejora Regulatoria

C. Karla Paola Peniche Rodríguez  
Directora del SMDIF

L.C. Araceli Flores Garcilazo  
Coordinadora General de Mejora Regulatoria



*[Handwritten signature of Lic. Noemi Araceli Salazar Grande]*

*[Handwritten signature of C. Karla Paola Peniche Rodríguez]*



*[Handwritten signature of L.C. Araceli Flores Garcilazo]*

