





COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE <u>CUAUTITLÁN IZCALLI</u> PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026

1.-Presentación

La Mejora Regulatoria es un instrumento esencial para garantizar el cambio a esta evolución de simplificación administrativa, con la implementación de un proceso constante de mejora regulatoria, comprendiendo la revisión de procesos internos se evita la discrecionalidad, asegura la actualización de Regulaciones vigentes, así como se fortalece la transparencia; con la finalidad de garantizar que los beneficios hacia los ciudadanos sean superiores a los costos e impacten favorablemente a la sociedad.

La simplificación, actualización e innovación gubernamental, son primordiales para el desarrollo de actividades y metas en un gobierno Municipal como punto central en la conformación de los objetivos Estatales, por ello la Ley de Mejora Regulatoria da la pauta a esta convergencia.

Contamos con la participación de 14 Dependencias de la Administración Municipal, dando como resultado 21 proyectos participantes.

En el presente Programa Anual se registran proyectos en los cuales se simplifican diversos trámites y servicios, en los tres criterios, los cuales son mediante la digitalización principalmente, se reduce también el tiempo de respuesta en once proyectos, así como de requisitos para cuatro proyectos.

Se realiza una propuesta con 20 trámites y servicios a simplificar, lo que representa el 9 % del total de trámites y servicios que ofrece nuestro Municipio a la ciudadanía, así como 1 propuesta de Mejora para proceso interno el cual facilitara la gestión de pacientes para el Sistema Municipal del DIF.

Cabe remarcar que, aunque la cantidad de propuestas dentro del actual programa son 21 proyectos, se haciende a 29 simplificaciones, ya que algunos proyectos aparte de digitalizar, se reducen requisitos o el tiempo de respuesta.







Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo	Otra (especifique)
11	4	14	N/A	N/A

2.-Misión

Garantizar la Calidad y Modernización de la oferta de los trámites y servicios mediante herramientas Tecnológicas para su agilización y acercamiento a los Ciudadanos del Municipio.

3.-Visión

Ser un Municipio para Servir en todos los ámbitos, trabajando en equipo con nuestros Ciudadanos. Demostrar que nuestro Municipio es tierra fértil para la inversión por medio de la innovación de nuestra Administración Pública enfocada al crecimiento sostenido.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Se encuentran actualizados el Reglamento Orgánico de la Administración, así como el Registro de las Cédulas REMTYS.

Registro Municipal de Regulaciones se encuentra actualizado.

Los Manuales de Procedimientos se encuentran en proceso de actualización.







a). -ANÁLISIS FODA

b). -FORTALEZAS

- Un Gobierno Municipal comprometido con los procesos de simplificación para la Mejora Regulatoria, así como la adaptación a las nuevas tendencias y la nueva Ley para la Eliminación de Trámites Burocráticos.
- Servidores públicos con la firme convicción de servir.
- Equipo de la Coordinación con bastante experiencia en desarrollo y revisión de Regulaciones y gestión para el desarrollo de proyectos tanto digitales como optimización de procesos internos.
- Comunidad participativa.
- Personal con conocimiento del procedimiento y experiencia legal/regulatoria.
- Existencia de normativas municipales que establecen los requisitos y procedimientos, lo que da certeza jurídica.
- Relación con otras dependencias municipales (protección civil, servicios públicos, seguridad) que permite coordinación.
- Un interés institucional por mejorar la eficiencia y la calidad del servicio.
- La Institución cuenta con diferentes sedes para beneficio de la población en la impartición de talleres y cursos.

c). -OPORTUNIDADES

- Calidad de Servicio a la Ciudadanía.
- Marco regulatorio actualizado.
- Financiamiento o programas de desarrollo municipal que apoyen modernización administrativa.
- Mejor imagen institucional si los trámites se vuelven más eficientes, lo que puede atraer mayor actividad cultural, turismo, inversión local.
- Contar con una red interna y externa de comunicación y transferencia de información Digital Municipal confiable.
- Abastecimiento de equipos y apoyos Tecnológicos para el buen y eficiente desempeño de la Coordinación.
- Coordinación y Comunicación efectiva entre áreas y Dependencias afines.
- Apoyo a emprendedores.
- Atracción de inversiones.
- Mejorar la infraestructura urbana.
- Vivienda Social.
- Mejoras en Educación, seguridad y desarrollo socia.
- Tecnologías de vanguardia para mejorar la eficiencia en el manejo y distribución del agua.
- Compromisos enfocados en la protección de los recursos hídricos y el medio ambiente.
- Rehabilitación de pozos y sistemas existentes.







9	 Implementación de sistemas para optimizar el consumo energético y la eficiencia operativa en plantas de tratamiento.
d)DEBILIDADES	e)AMENAZAS
 Personal reducido en comparación de metas y objetivos. 	Rotación de personal constante.
 Desinterés y/o desconocimiento de los trámites ofrecidos 	 No toda la población tiene acceso a equipo de cómputo y
por las diferentes Dependencias.	acceso a internet para hacer la solicitud y el seguimiento a
 Mobiliario no adecuado o bastante antiguo para el manejo 	su problemática.
del equipo tecnológico en operación.	 Compromisos y/o actividades no programadas.
 Falta de Difusión y Visión a nivel Estatal de posicionamiento 	 Ciudadanos no confían en el uso de las plataformas digitales.
e indicadores.	 Poco análisis de procesos por parte de Comités Internos.
 Insuficiente material e insumos básicos para la impresión y 	 Atención a otras prioridades por parte de la Dependencias.
administración de documentos.	 Abrogación de la Ley de Mejora Regulatoria.
 No se cuenta con equipos de cómputo debidamente 	 Nueva Ley Nacional para eliminar trámites Burocráticos.
equipados.	 Persistente inseguridad de la población.
 Tiempo insuficiente para las diversas revisiones, seguimiento 	Delítos de alto impacto.
de proyectos y documentos, como apoyo a las diferentes	 Contaminación de agua.
áreas.	 Deficiencia en Infraestructura urbana.
 Deficiente infraestructura vial. 	 Nuevas disposiciones en las políticas o normativas que
 Señalamientos por corrupción. 	puedan afectar el desarrollo o aplicación de los talleres
 Procesos burocráticos redundantes: evitar la triangulación 	 Deterioro de la infraestructura en los espacios en los que se
del trámite.	imparten los talleres.
 No se cuenta con equipo y recursos materiales suficientes 	 Descoordinación entre los diferentes niveles de gobierno
para proporcionar en la comisaria.	(federal, estatal, municipal) y entre los diversos organismos
 Poca adaptación al cambio digital por parte de los servidores 	que regulan el agua, lo que genera vacíos o duplicidades.
públicos y della ciudadanía.	 La sobreexplotación, la excesiva extracción de aguas
 Acumulación de trabajos pendientes (Rezago). 	subterráneas agota los acuíferos.







- Un alto número de reportes y solicitudes que superan en ocasiones la capacidad del organismo del agua.
- Problemas de Gestión en los canales de atención a usuarios.
- Unidades operativas en condiciones deplorables para dar una atención más eficiente al servicio de alumbrado
- La sequía y disminución de las precipitaciones afectan la disponibilidad de agua.
- Procedimientos lentos y burocráticos que dificultan la inversión en infraestructura de agua, como la autorización de proyectos de reutilización o la implementación de nuevas tecnologías.
- Se cuenta con pocas personas servidoras públicas que puedan brindar asesoría jurídica gratuita.
- La temporada de lluvia, siendo esto un factor que no permite dar la atención con la regularidad programada.
- El robo de cable en diferentes comunidades dentro del territorio municipal.
- Los insumos no se adquieren con la celeridad que requiere la demanda ciudadana.

5.-Escenario Regulatorio

- √ Actualización de Manuales de Procedimientos de las diferentes dependencias participantes.
- ✓ Modificación del Reglamento Orgánico de la Administración Municipal.
- ✓ Actualización de Reglamentos internos por modificación de Cédulas de Trámites y Servicios participantes, si así se requiere.
- ✓ Actualizar el Reglamento Interno del Centro de Asistencia Social "Padre Chinchachoma"

6.-Estrategias y Acciones

- a) Revisión de los procesos para la realización de los tramites y servicios participantes en este Programa.
- b) Revisión de la Regulación de rige el Trámite o servicio participante.
- c) Realizar mesas de trabajo para revisión del avance de las aplicaciones digitales con la Coordinación de Gobierno Digital.
- d) Colaboración entre Dependencias para una mejor Coordinación de la atención al Ciudadano.







- e) Garantizar equipo tecnológico disponible, así como nuevas adquisiciones si así fuese necesario.
- f) Capacitación del personal asignado a manejar plataforma digital implementada.
- g) Asegurar una mayor difusión a los Ciudadanos de los beneficios al hacer los trámites en línea.
- h) Disminuir la carga regulatoria; prevenir la sobrerregulación; promover la interacción entre el Gobierno y la ciudadanía; y evaluar y monitorear los resultados de las regulaciones.
- i) Comunicación y orientación al ciudadano.
- j) Se contará con un portal de servicios atractivo y manejable
- k) Adquisición de equipos tecnológicos que faciliten la operatividad de los trámites y servicios.
- I) Correcta elaboración de las Cedulas de Información de Trámites y Servicios con información veraz y fácil de entender.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

Nombre de la dependencia

Sistema Municipal DIF

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 1	Expediente digital en la CMI, CLPH, CRIS, CAPPPCI y CATCI.	Actualmente los expedientes se realizan de manera física y manualmente.	Elaborar un expediente digital capturando la información del paciente en formatos digitales diseñados para recopilar, almacenar y procesar datos en equipos informáticos, de acuerdo al centro (CMI, CLPH, CRIS, CAPPPCI y CATCI), con el fin de concentrar datos personales del paciente, diagnóstico de su estado de la salud en distintos momentos y las acciones desarrolladas para su tratamiento, complementado con imágenes, gráficos,







	-			estudios, pruebas y análisis, en su caso, para garantizar un servicio oportuno, conveniente eficiente.		
7Propuest	a Integral por Trámi	te y/o Servicio				
Nombre de	la dependencia					
Secretaría d	el Ayuntamiento					
Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Autorización de	De 5 días a 3 días	N/A	N/A	N/A	N/A
	Eventos	hábiles				
Nombre de	la dependencia	L	<u> </u>			
Dirección d	e Servicios Públicos					
Propuesta			Poguisitos augustos co	Digitalización completa ó pregestion.		Otra (especifique)
No. 2	trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	F. 28341311	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	







Reparación y	55 días a 50 días	N/A	N/A	N/A	N/A
mantenimiento	naturales				
de luminarias					
de alumbrado					
público y				**	
semaforización		<i>a</i> 1			
ombre de la dependencia					

Tesorería Municipal

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Certificación de plano manzanero	De 15 días a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

Dirección Jurídica

	Nombre del trámite	reducción del tiempo de	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
--	-----------------------	-------------------------	---	--	--	-----------------------







	1				1
urídica	minutos		gestión. Formulario		
Gratuita			en línea.		
otorgada por la *					
Dirección					
urídica				er .	
3	iratuita torgada por la ' Pirección	iratuita torgada por la ' irección	torgada por la * virección	en línea. torgada por la ' irección	en línea. torgada por la ' irección

Comisaría General de Seguridad Ciudadana

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Apoyos viales	N/A	N/A	Llenar formulario en línea de punta a punta	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

Dirección de Bienestar para la Comunidad

r	Requisitos cuantos se del tiempo de del tiempo de de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
---	--	---------------------------------------	--	-----------------------







Inscripción a los	N/A	De 4 a 2 los requisitos de	Pre gestión	N/A	N/A
talleres		inscripción			
culturales de					
Cuautitlán					
Izcalli					
1264111					

OPERAGUA (O.P.D.M.)

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
L	Revisión de medidor	N/A	N/A	Pre-registro en línea que permita al ciudadano agendar una cita para acudir a realizar el trámite con la finalidad de disminuir el tiempo de espera dentro de la unidad administrativa.	N/A	N/A

Nombre de la dependencia







OPERAGUA (O.P.D.M.)

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Inspección General del Predio (Verificación de inmueble)	N/A	N/A	Pre-registro en línea que permita al ciudadano agendar una cita para acudir a realizar el trámite con la finalidad de disminuir el tiempo de espera dentro de la unidad administrativa.	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

Instituto Municipal de la Juventud

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de-cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Inscripción a los talleres, cursos y/o	N/A	N/A	Digitalización en pregestión	N/A	N/A







	capacitaciones			
	del Instituto			
W.	Municipal de la			
	Juventud de			
	Cuautitlán			
	Izcalli			

Dirección de Sustentabilidad y Medio Ambiente

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Autorización y ejecución de poda, derribo, trasplante y/o sustitución de arbolado urbano	De 20 a 14 días hábiles	N/A	Llenar formulario en línea. Pre-gestión	N/A	N/A







TESORERÍA MUNICIPAL

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Certificado de clave catastral y valor catastral	N/A	De 7 a 5 requisitos	Digitalización de punta a punta	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

TESORERÍA MUNICIPAL

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Certificado de Predial y Aportación de Mejoras.	De 15 a 12 días hábiles	N/A	Digitalización de punta a punta	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

TESORERÍA MUNICIPAL







Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Impuesto sobre la Adquisición de Inmuebles y Otras Operaciones Traslativas de dominio.	N/A	N/A	Digitalización de punta a punta	N/A	N/A

Dirección de Desarrollo Urbano e Infraestructura

Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Dictamen Técnico Municipal	N/A	DE 12 A 10 requisitos	N/A	N/A	N/A







INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD, EMANCIPACIÓN Y FORTALECIMIENTO COLECTIVO DE LAS MUJERES

Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Pláticas en temas de sensibilización y prevención de situaciones de violencia	De 15 minutos a 5 minutos	N/A	Pre-gestión Llenar formulario en línea	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD, EMANCIPACIÓN Y FORTALECIMIENTO COLECTIVO DE LAS MUJERES

Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Talleres de Empoderamiento a las Mujeres Izcallenses	De 15 minutos a 5 minutos	N/A	Pre-gestión Llenar formulario en línea	N/A	N/A







DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 17	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Dictamen de Giro para unidades económicas de Mediano y Alto Impacto	N/A	N/A	Digitalización por pre-gestión en línea	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Dictamen de Giro para unidades económicas de Mediano y Alto Impacto	N/A	N/A	Digitalización por pre-gestión en línea	N/A	N/A







DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Dictamen de Giro para unidades económicas de Mediano y Alto Impacto	N/A	N/A	Digitalización por pre-gestión en línea	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

Coordinador de Protección Civil y Bomberos de Cuautitlán Izcalli

Propuesta No. 20	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Dictamen de Condiciones Mínimas de	De 10 a 3 días hábiles	De 16 a 8 requisitos	N/A	N/A	N/A

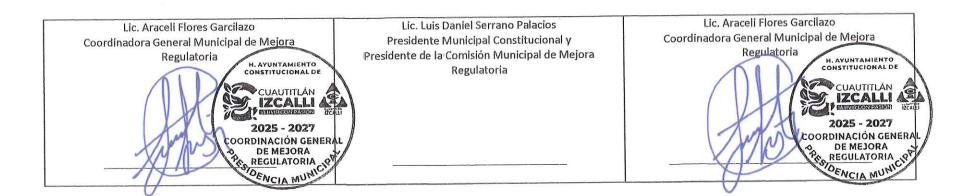






Seguridad BA RIESGO	OLA			
		U		

8.-Recuadro de firmas









Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento							
Responsable	e y/o Enlace de Mejora	Regulatoria de l	a Dependencia: <u>Li</u> d	c. Erick Geovanni Resendes F	Pérez		
PAMMR: 1er semestre: X 2do semestre Reconducción Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2025 Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 28 Número de trámites prioritarios para 2026: 1 Fecha de Cumplimiento: 30/06/2026							
							NO. PROPUESTA
				PROPUESTA DE ACCIO	ONES DE MEJORA REC	GULATORIA	1
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	del tiem	Respuesta reducción po de respuesta, citar e cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
266TSAYU	AUTORIZACIÓN DE EVENTOS	De 5 a 3 D	De 5 a 3 DÍAS HÁBILES N/A N/A N/A N/A				
Link de la cedu	la publicada en página web	o: https://cizcalli.g	ob.mx/vuel/areas/cedu	las/SA/Autorizacion_de_Eventos.p	df		
Observaciones o comentarios: El ciudadano obtendrá mejor atención, reduciendo la fiempos del tránite, y de respuesta. CUAUTITIAN Impacto social: La facilidad para obtener permisos rápidos puede aumentar la cantidad de eventos culturales, deportivos o recreativos, fortaleciendo el tejido social y los lazos vecinales, Los ciudadanos sienten que su gobierno responde con agilidad, lo que genera confianza y promueve una mayor participación.							
CONSTITUCIONAL DE CUAUTITLAN 2025 - 2027 AREA DE CUAUTITLAN 2025 - 2027 LIC. ARACELI FLORES GALCIAZOBE MEJORA CONDITION OF THE CONDITION							
	C. ERIKA MIRIAM ANGUIANO ROBLES TITULAR DEL ÁREA DE PERMISOS Y EVENTOS COORDINADORA GENERAL MUNICIPATORIA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO MEJORA REGULATORIA COORDINADORA GENERAL MUNICIPATORIA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO MEJORA REGULATORIA CENCIA MUNICIPATORIA COORDINADORA GENERAL MUNICIPATORIA COORDINADORA COORDINADORA COORDINADORA GENERAL MUNICIPATORIA COORDINADORA COORDIN						









Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Servicios Públicos						
Responsable	e y/o Enlace de Mejora Regul	atoria de la Dependencia:	C. José Arturo Vélez	Ortiz		
PAMMR: 1	er semestre: X 2d	o semestre Recond	ducción Fecha de A	Aprobación en el Com	ité Interno:17/10/20	025
	mites y/o servicios de la Dep	endencia Municipal:13	Número de	e trámites prioritarios	para 2026:	1
						NO. PROPUESTA
			PROPUESTA DE	ACCIONES DE MEJOR	A REGULATORIA	2
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	D.Breamadoin.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
114SDISP	Reparación y mantenimiento de luminarias de alumbrado público y semaforización	55 días a 50 días naturales N/A N/A N/A N/A				N/A
Link de la ced	ula publicada en página web:	https://cizcalli.gob.mx/vuel/ar	reas/cedulas/DSP/114 repa	raci%C3%B3n de lun	ninarias.pdf	-86-
Observaciones	o comentarios: N/A	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE	P. Completones and Completones	: Se promueve la reducción vicio otorgado.	del tiempo de respuesta, por lo	que mejora la
C. Sebastián Peña Moreno Enlace De Mejora Regulatoria C. José Arturo Vélez Ortiz Director de Servicios Públicos Coordinadora General Municipal Artentamiento Constitucional De COAULITIAN DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS COORDINACIÓN GENERA DE MEJORA REGULATORIA REGULA REGUL						







FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): L00 TESORERÍA MUNICIPAL						
Responsa	ole y/o Enlace de Mejor	a Regulatoria de la Dependencia: C.	JOSÉ DE JESÚS CASTILLO SAI	LAZÁR		
PAMMR:	1er semestre: X	2do semestre: Recond	ucción: Fecha de /	Aprobación en el Com	ité Interno: 13/10/2025	
— Total, de t	rámites y/o servicios de	e la Dependencia Municipal: 17	Número d	le trámites prioritarios	s para 2026: 4	
Fecha de C	umplimiento: 30/06/2026	5				
						NO. PROPUESTA:
		经有基本的基本的企业等等	PROPUESTA DE ACCION	IES DE MEJORA REGU	LATORIA	3
Código de la Cédula de trámites y	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto		B	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Certificación de Plano Manzanero.	De 15 a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la c	ı edula publicada en pági	na web: https://cizcalli.gob.mx/vuel/a	reas/cedulas/TM/Certificaci%	C3%B3n_del_plano	manzanero.pdf	
Observacion	es o comentarios: N/A				rrámite para beneficio de los ciu nás accesible la adquisición de e	este trámite.
	Héctor Jhonathan Monter S Mejora Regulatoria de la Tes H. AVONTAMIENTO ONSTITUCIONAL DE CUAUTITLAN IZCALLI 2025 - 2027	orería Municipal.	C. José de Jesus Catillo Salazar. Tesorero Municipal de Quautitlán Iz H. AVUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUALUTITLÁN IZCALLI VESTARIES NEPSSISIN 2025 - 2027 TESORERÍA		Lic. Araceli Flores Coordinadora General Mu Regulator	Garcilazo Constitucional De Pricipal de Pr







Dependen	Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre):M00 Dirección Jurídica						
Responsal	ole y/o Enlace de Mejor	a Regulatoria de la Dependencia:	Lic. Rubén Darío	o Díaz Guti	érrez		-
PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de octubre de 2025							
Total, de t	rámites y/o servicios de	e la Dependencia Municipal:2_		Número d	e trámites prioritarios par	a 2026: <u>1</u>	
Fecha de	Cumplimiento30 de	e junio de 2026					
							NO. PROPUESTA
		医胃肠炎 医格雷克氏 医肾上腺	PROPUESTA DE ACC	CIONES DE M	MEJORA REGULATORIA		4
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto		cantidad equisitos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
216SJURI	Asesoría Jurídica Gratuita otorgada por la Dirección Jurídica	De 1 hora a 30 minutos.	N/A		Digitalización de Pre- gestión. Formulario en línea.	N/A	Especializar la orientación jurídica
	I dula publicada en página v lli.gob.mx/VUEL/areas/ceo	veb: dulas/DJ/Asesor%C3%ADa Jur%C3%ADd	ica Gratuita otorga	ada por la	Direcci%C3%B3n Jur%C3%A	ADdica.pdf	
Observacio asesoría jur	nes o comentarios: La pers ídica, por lo que no habrá	ona solicitante podr <u>á agendar una cita pa</u> ciempo de espera ^{CONSTITUCIONAL DE}	CONTRACTOR		al: Ahorro de tiempo de espe onas consideren accesible el		itante, facilitando
asesoría jurídica, por lo que no habra tiempo de espera. Lídice Nallely Santana Sánchez Titular de la Subdirección Jurídica Consultiva 2025 - 2027 DIRECCIÓN JURÍDICA TITULAN DIRECCIÓN JURÍDICA TITULAN DIRECCIÓN JURÍDICA TITULAN DIRECCIÓN JURÍDICA TITULAN COORDINACIÓN GENERA RUBÉN DARÍO DÍAZ Gutiérrez Titular de la Dirección Jurídica Coordinadora General Municipal HAYNITACIENTO Coordinadora General Municipal HAYNITACIENTO COORDINACIÓN GENERA REGULATORIA REGULA REGUL							







Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DE CUAUTITLÁN IZCALLI, ESTADO DE MÉXICO.						
Responsable	Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MTRA. ALEJANDRA PENÉLOPE BECERRA FLORES.					
PAMMR: 1	er semestre: X	2do semestre: Re	econducción: Fech	a de Aprobación en el Co	omité Interno: <u>13 DE OCT</u>	UBRE DE 2025
	mites y/o servicios de mplimiento: <u>30 de j</u> u	e la Dependencia Municipal: _ <u>Inio de 2026.</u>	10 Núm	ero de trámites priorita	ios para 2026: <u>1</u>	*
						NO. PROPUESTA
			PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJO	RA REGULATORIA	AND RESIDENCE	5
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	[]	Requisitos cuantos se disminuyer cantidad eliminación de requisito citar de cuantos a cuantos		Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
270SCGSC	APOYOS VIALES	N/A	N/A	Llenar formulario en línea de punta a punta		N/A
A STATE OF THE STA	raud i i t e lagar perch filosofore rugber filosofore i i i e perc ar na udes filosofore.	veb: https://gobiernocizcalli.com.mx	/VUEL/cedulas/CGSC/APOYOS VIALES.		ene una respuesta pronta a su s	colicitud de anovo vial
		ial: jurídico.comisaria@cizcalli.gob.mx	linpacto sc	Hilenado de Formato Universa	l de la Comisaria de General de	Seguridad Ciudadana.
solicitud para el s	servicio de vialidad.		8	TUAUTITLÂN &		
E	nlace de Mejora Regul	atoria CONSTITUCIONA DE	Mtra. Alejandra Peneloge Bece	BERT OFES IZCALLI	Lic. Araceli Flore	s Garcilazo
Li	ic. Víctor Manuel Arzate	López CUAUTITLAN A Titu	ular de la Comisaria General de Seg	yridad Gindadana	Coordinadora Genera	
COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA COORDINAC ÓN Mejora Regulatoria Mejora Regulatoria Mejora Regulatoria Mejora Regulatoria Mejora Regulatoria CONSTITUCIONAL DE CUAUTITIAN CUAUTITIAN						
JURIDICA PROPERTY SERVICE CONTROLLER OF THE PROPERTY OF THE PR						
	2025 - 2027 COORDINACIÓN GENER					
						DE MEJORA REGULATORIA RESIDENCIA MUNICIPALITA
	OENCIA MUNIT					







Dependen	Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): <u>DIRECCIÓN DE BIENESTAR PARA LA COMUNIDAD</u>					
Responsal	ole y/o Enlace de Mejora Regu	latoria de la Dependencia: <u>Ll</u>	C. BACILIA TORRES CERVANT	<u>ES</u>		
PAMMR:	1er semestre: X 2da	o semestre: Recond	lucción: Fecha de A	Aprobación en el Com	nité Interno: <u>13 DE OCTUB</u>	RE 2025
Total, de t	rámites y/o servicios de la Dep	oendencia Municipal: 9	Número de trámites prio	ritarios para 2026: <u>1</u>		
Fecha de C	umplimiento <u>30 DE JUNIO 2026</u>					
						NO. PROPUESTA
			PROPUESTA DE A	ACCIONES DE MEJOR	A REGULATORIA	6
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	e eliminación de requisitos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Inscripción a los Talleres		De 4 a 2 los requisitos de			
147	Culturales de Cuautitlán Izcall	2012 1812	inscripción	Pre gestión	N/A	N/A
Link de la co	edula publicada en página web	: https://cizcalli.gob.mx/vuel/a	areas/cedulas/DDS/2.Inscripc	i%C3%B3n a tallere	s culturales.pdf	
Observacion	es o comentarios: N/A	lm	pacto social: Se busca la reducción c	H AVIINTANIEN		
Brenda América González Nieto Lic. Bacilia Torres Cervantes Lic. Araceli Flores Carcinativa						
	DIRECCIÓN DE BIENESTAR PARA O COORDINACIÓN GENERAL					
	ARA LA COMUNIDAD JOEN CIA MUNICA					







FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautitlán Izcalli, denominado Operagua Izcalli, O.P.D.M.

Responsable	e y/o Enlace de Mejor	ra Regulatoria de la Dependencia: C. E	steban Ángeles Corona			
PAMMR: 1	Ler semestre: X	2do semestre: Recondu	cción: Fecha de	Aprobación en el Comit	é Interno: 17 de octubro	e de 2025
Total, de trá	ámites y/o servicios de	e la Dependencia Municipal: 26	Número	de trámites prioritarios	para 2026: 2	
Fecha de Cur	nplimiento: 30 de junio	de 2026				
						NO. PROPUESTA 7
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	PROPUESTA DE ACCIO	NES DE MEJORA REGUL	ATORIA	
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique
146TOPDM	Revisión de Medidor	N/A	N/A	Pre-registro en línea que permita a ciudadano agendar una cita para acudir a realizar el trámite cor la finalidad de		N/A
				disminuir el tiempo de		









		espera dentro de unidad administrativ	
ık de la cedula publicada en página web: https://cizcalli.gob.mx/vu	uel/areas/cedulas/OPERA	GUA/12.RegistrodeMedidor.pdf	
bservaciones o comentarios: El usuario a https://citas.operaguaci.gob.mx/	para realizar su cita.		esibilidad y transparencia de los servicios que ofrece el mismo, reduce sobrecarga administrativa a través de la ención a los usuarios.
C. Karla Patricia Ceja Mendoza Jefa de Departamento de Mejora Regulatoria y Gobierro Digital OPERAGUA 2025 - 2027 DEPARTAMENTO DE MEJORA REGULATORIA Y GOBIERNO DIGITAL		OPERACIA 2025 DIRECCIÓN GENERAL	Lic. Araceli Flores Garcilazo Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria H. AVUNTAMIEN CONSTITUCIONAL IZCALL I SILUTICIONAL 2025 - 202 COORDINACIÓN GI DE MEJORA REGULATORI







NO.

PROPUESTA 8

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautitlán Izcalli, denominado Operagua Izcalli, O.P.D.M.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Esteban Ángeles Corona					
PAMMR: 1er semestre: X 2do semestre: Reconducción:	Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de octubre de 2025				
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 26	Número de trámites prioritarios para 2026: 2				
Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026					

			PROPUESTA DE ACCION	NES DE MEJORA REGUL	ATORIA	
Código de la Cédula de trámites y servicios	I L	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique
158SOPDM	Inspección General del Predio (Verificación de inmueble)	N/A	^	Pre-registro en línea que permita a ciudadano agendar una cita para acudir a realizar el trámite cor la finalidad de disminuir el tiempo de espera dentro de la unidad administrativa.		N/A











Link de la cedula publicada en página web: https://cizcalli.gob.mx/vuel/areas/cedulas/OPERAGUA/17.Inspecci%C3%B3nGeneralelpredio(verificaci%C3%B3ndeinmueble).pdf

Observaciones o comentarios: El usuario a https://citas.operaguaci.gob.mx/ para realizar su cita.

Impacto social: Mejora la eficiencia, accesibilidad y transparencia de los servicios que ofrece el Organismo Público Descentralizado, asimismo, reduce sobrecarga administrativa a través de la planificación para brindar una mejor atención a los usuarios.

C. Karla Patricia Ceja Mendoza Jefa de Departamento de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital

C. Christian Enmanuel Laguna Reyes Director General de Operagua Izcalli, O.P.D.M.

Lic. Araceli Flores Garcilazo Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria

GENERAL

H. AYUNTAMIENTO

CUAUTITLAN IZCALLI

2025 - 2027

COORDINACIÓN GENERAL DE MEJORA REGULATORIA CONCIA MUNICIPA

2025 - 2027 DEPARTAMENTO DE MEJORA REGULATORIA Y GOBIERNO

DIGITAL







Dependencia/Organismo Descentraliza	do (clave y nombre):Insti	tuto Municipal de la Juvent	ud		
Responsable y/o Enlace de Mejora Reg	ulatoria de la Dependencia:	Diana Laura Cortes Rojas			
PAMMR: 1er semestre: 2	do semestre: Recond	ucción: Fecha de	Aprobación en el Comité I	nterno: <u>13 de octubre</u>	de 2025
Total, de trámites y/o servicios de la De Fecha de Cumplimiento: 30 /06/ 2026	ependencia Municipal:4	Número	de trámites prioritarios pa	ra 2026:1_	
					NO. PROPUESTA:
		PROPUESTA DE ACCIO	NES DE MEJORA REGULATOR	IA	9
Código de la Cédula de Nombre del Trámite y/o trámites Servicio y servicios	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	eliminación de requisitos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
099SIMJU Inscripción a los talleres, cursos y, capacitaciones del Institut Municipal de la Juventud de Cuautitlán Izcalli.	o IN/C	N/A	Digitalización en pre gestión.	N/A	N/A
ink de la cedula publicada en página web: I	nttps://cizcalli.gob.mx/vuel/areas/c	edulas/IMJUCI/INSCRIPCI%C3%	693N_A_LO_TALLERES_CURSC	S_Y_CAPACITACIONES.p	odf
Observaciones o comentarios: La digitaliza el primer contacto del usuario con el Institut papel y optimizando el registro de la inform	o, reduciendo trámites presenciales	s, el uso de solicitantes	cial: Al ofrecer un sistema de r tengan las mismas oportunid ntemente de su ubicación o d	ades de acceder a los cu	ırsos y talleres,
Elaboró C. Denis Flores Hernández Enlace Administrativo	Titular 2025 - 2027 IMJUC IMJUC IMJUC IMPORTAGE I	C. Diana Laura Cortes Rojas r del Instituto Municipal de la Ju		Lic. Araceli Flores C ordinadora General Mun Regulatoria	icipal de Mejora







Depender	cia/Organismo Descentraliza	ado (clave y nombre): Dirección	ı de Sustentabilidad y Medio	Ambiente			
Responsa	ole y/o Enlace de Mejora Reg	gulatoria de la Dependencia: Lic	Luis Rubén Navarro García				
PAMMR:	1er semestre: x 20	do semestre: Recondu	ucción: Fecha de A	Aprobación en el Comi	té Interno: 15/10/2025_		
The same discussion of the contract	rámites y/o servicios de la D umplimiento 30/06/2026	ependencia Municipal:13_	Número de trám	ites prioritarios para 2	026:1		
						NO. PROPUESTA	
			PROPUESTA DE A	CCIONES DE MEJORA	REGULATORIA	10	
Código de la Cédula de crámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto			Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)	
D26TDSMA	Autorización y ejecución de	De 20 a 14 días hábiles	N/A	Llenar formulario en	N/A	N/A	
	poda, derribo, trasplante			línea. Pre-gestión	Annual National States		
	y/o sustitución de arbolado	1					
	urbano						
ink de la c	edula publicada en página we	eb:					
nttps://cizcall JRBANO.pd		A/5.AUTORIZACI%C3%93N Y EJI	ECUCI%C3%93N DE PODA D	H. AYUNTAMIENTO	TE Y SUSTITUCI%C3%93N	DE ARBOLADO	
Observacion ventanilla de	es o comentarios: El Ciddadano com manera física o el linea astrivicion	pleto formulario y entrega en	Impacto social: Ahorra tiempo	S. IZCALLI ASA	ano sea más accesible el trámite	21	
M.	Lic. Luis Roy Page Centre. En act Territ IZCAL 2 2025 - 20 ENLACE 3 JURÍDIC	Direct	Mtra. Lily Marlene Chávez C ción de Sustentabilidad y Medio	ampuzano učali	Lic. Araceli Fibros Coordinado de Geneva Mejora Barul	Municipal dell. AYUNI latoria	
	JORIDIC JORIDAD Y ME	DIC				OORDINAC	IÓN GENERAL EJORA ATORIA A MUNICIPA



ENLACE

JURÍDICO





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Depender	ncia/Organismo Descen	tralizado (clave y nombre): L00 TESO	RERÍA MUNICIPAL			
Responsa	ble y/o Enlace de Mejor	ra Regulatoria de la Dependencia: C.	JOSÉ DE JESÚS CASTILLO SA	LAZÁR		
PAMMR:	1er semestre: X	2do semestre: Recond	ucción: Fecha de	Aprobación en el Com	ité Interno: 13/10/2025	
 Total, de	trámites y/o servicios d	e la Dependencia Municipal: 17	Número o	le trámites prioritario	s para 2026: 4	9
Fecha de C	umplimiento: 30/06/2020	6				
						NO. PROPUESTA:
			PROPUESTA DE ACCION	ES DE MEJORA REGU	LATORIA	11
Código de la Cédula de trámites y	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	DiBitanzación	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
servicios 044TTEMU	Certificación de clave catastral y valor catastral.	N/A	De 7 a 5 requisitos	Digitalización de punta a punta	N/A	N/A
∟ink de la c	2	na web: https://cizcalli.gob.mx/vuel/a	reas/cedulas/TM/Certificaci%	* (5)	l catastral y valor catastra	l ll.pdf
	es o comentarios: Se eliminan color de la fachada (No Googl	los requisitos: Croquis de ubicación impreso de e).			el trámite para beneficio de los enos tedioso la adquisición de e	
	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUAUTITLAN 1ZCALLI 2025 - 2027	sorería Municipal.	C. José de Jesús Catillo Salazar. Tesorero Municipal de Cuautitían Iz H. AYUNTASIENTO CONSTINUCIONAL DE CUAUTITLAN JESTINESONEZASION 2025 - 2027 TESORERÍA		Lic. Araceli Flores Coordinadora General M Regulator	Gaccilazo



JURÍDICO





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Depe	ndencia/Organismo De	scentralizado (cla	ve y nombre): L00 T	ESORERÍA MU	NICIPAL			
Respo	onsable y/o Enlace de N	леjora Regulatoria	de la Dependencia	a: C. JOSÉ DE JE	SÚS CASTILLO	O SALAZÁR		
PAMI	MR: 1er semestre:	x 2do sem	estre: Rec	onducción:	Fech	a de Aprobación en el	Comité Interno: 13/10/20	025
 Total	, de trámites y/o servic	ios de la Depende	ncia Municipal: 17		Núm	ero de trámites priori	tarios para 2026: 4	
Fecha	de Cumplimiento: 30/06	/2026						
								NO. PROPUESTA:
				PROPUEST	A DE ACCION	IES DE MEJORA REGU	ILATORIA	12
Código de la Cédula de trámites y	Nombre del Trámite y/o Servicio		puesta reducción del respuesta, citar de uanto	Requisitos disminuyen eliminación di citar de cuantos	cantidad e requisitos	Digitalización completa o pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
ervicios								
048TTEMU	Certificado de predial y aportación de mejoras		npo de emisión de ías hábiles	N/A	Α	Digitalización de punta a punta	N/A	N/A
ink de la c	ı edula publicada en pági	na web: https://cizca	ılli.gob.mx/vuel/areas/c	cedulas/TM/Certif	ficado%20de%20	Dpredial%20y%20aportaci%	6C3%B3n%20de%20mejoras.pdf	
Observacion	es o comentarios: N/A						e la adquisición de este trámite.	K AVIINTALLIAN
	C. Héctor Jhonathan Monter Mejora Regulatoria de la Tes M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE	sorería Municipal.		esorero Municipa	s Catillo Salazar. I de Cuautitian la International Comments Successive Certain Comments CUAUTITIAN		Lic. Arageli L Coordinadora General Mu	Elores Garcilazóonstitucional de Midipal de Mejora Regulatoria Nacional de Mejora Regulatoria Regul
	CUAUTITLAN IZCALLI PERMITTEN PERMITT			207 TE	IZCALLI BENINGSIESION 25 - 2027 SORERÍA INICIPAL			REGULATORIA CRIP



ENLACE

JURÍDICO





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

De	pendencia/Organismo Desce	entralizado (clave y nombre):	LOO TESORERÍA MUNICIPAL			
Re	sponsable y/o Enlace de Mej	ora Regulatoria de la Depend	encia: C. JOSÉ DE JESÚS CAS	TILLO SALAZÁR		
PA	MMR: 1er semestre: X	2do semestre:	Reconducción: F	Fecha de Aprobación e	en el Comité Interno: 13/1	10/2025
To	tal, de trámites y/o servicios	de la Dependencia Municipal	: 17	Número de trámites p	rioritarios para 2026: 4	
Fed	cha de Cumplimiento: 30/06/20	026				
				- 34		NO. PROPUESTA:
	*		PROPUESTA DE	ACCIONES DE MEJOR	A REGULATORIA	13
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	o .	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
087ТТЕМU	Impuesto sobre la adquisición de inmuebles y otras operaciones traslativas de dominio		N/A	Digitalización de punta a punta.	N/A	N/A
Link de la ced	dula publicada en página web	: https://cizcalli.gob.mx/vuel/areas,	/cedulas/TM/14Impuesto sobre la	a Adquisici%C3%B3n de Ir	nmuebles y otras Operaciones	Traslativas de Dominio.pdf
Observaciones	o comentarios: N/A		1 (8)	: Reducción del trámite par accesible la adquisición de	este trámite.	en cuestión de ahorro y tiempo de espera,
	Héctor Jhonathan Monter Sánchez. Mejora Regulatoria de la Tesorería M H. AYUNTAMIENTO CONBTITUCIONAL DE CUAUTITLAN IZCALLI P MEZCHEZENI 233823 ITANII 2025 - 2027	lunicipal	C. José de Jesús Catillo Salazar. Tesorero Municipal de Cuautitlán la H. AVUNTANIENTO CONSTITUCIONALOS EL AUTITLAN IZCALLI ESAMBOCHESSIAN 2025 - 2027 TESORERÍA	zcalli	Lic. Ar Coordinadora Gener	Aceli Flores Garcilaco H. AVUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE EL MUNICIPAL DE MEJORA CUAUTITLAN IZCALLI EL MUNICIPAL DE MEJORA DE MEJORA REGULATORIA REGULA REGULATORIA REGULATORIA REGULATORIA REGULATORIA REGULATORIA







Dependencia,	/Organismo Desce	ntralizado (clave y r	iombre):	Dirección de Desari	ollo Urbano e Ir	nfraestructura		
Responsable	y/o Enlace de Mejo	ora Regulatoria de l	a Dependenci	a: <u>Lic. Mauricio F</u>	lores Cabrera			
PAMMR: 1e	er semestre: X	2do semestro	e: Re	conducción:	Fecha de Ap	robación en el C	omité Interno: 17/10)/2025
Total, de trám	nites y/o servicios	de la Dependencia I	Municipal:	12	Número de	trámites priorita	rios para 2026:1	
Fecha de Cump	olimiento <u>30/0</u>	6/2026						
								NO. PROPUESTA
				PROPUESTA DE A	CCIONES DE MEJ	ORA REGULATORI	A	14
Código de la Cédula de trámites y servicios		Tiempo de Respuesta tiempo de respue cuanto a cuanto			n de requisitos	Digitalización completa pregestion.	Disminución de costo de ó cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
074TDIDU	Dictamen Técnico Municipal	N/A		DE 12 A 10 R	EQUISITOS	N/A	N/A	N/A
Link de la cedu	la publicada en pá	gina web: https://ciz	calli.gob.mx/v	uel/areas/cedulas/[DU/CEDULA_D	DICTAMEN_TEC	NICO_MPAL.pdf	
	o comentarios: Se e o y Evaluación de Imp	eliminan los requisitos pacto Estatal.	consistentes en	: Características del	The Robert On The Control of the Con		de requisitos se eliminan carga ue realiza esta Dirección.	as al ciudadano sin
Coordinador Ju	ic. Mauricio Flores Ci rídico y Enlace de M de Desarrollo Urbano	ejora Regulatoria de	Titular o	Urb. Verónica Itali de la Dirección de Des 20 20 Drs Gesabo	AMOUNTARO RODRÍGUEZ DE LA COMPANIA DEL COMPANIA DE LA COMPANIA DEL COMPANIA DE LA COMPANIA DEL COMPANIA DE LA COMPANIA DEL COMPANIA DE LA COMPANIA DEL COMPANIA DE LA COMPANIA DEL COMPANIA DEL COMPANIA DE LA COMPANIA DEL COMPANI	uez Infraestructura	Lic. Araceli Flores Coordinadora Genera Mejora Regu	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUAUTITLAN IZCALLI SURRESCONSESSES 2025 - 2027
								COORDINACIÓN GEN DE MEJORA







FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Responsable PAMMR: 1	ey/o Enlace de Mejora Reg er semestre: X 2d mites y/o servicios de la De	do (clave y nombre): INSTITUT ulatoria de la Dependencia: Mī o semestre: Recondu ependencia Municipal: 4	cción: Fecha de A	UINTERO sprobación en el Comit	ÓN Y FORTALECIMIENTO té Interno: 17-10-2025 para 2026:	COLECTIVO DE	
						NO. PROPUESTA	
			PROPUESTA DE A	CCIONES DE MEJORA	REGULATORIA	15	
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	0.8	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)	
154SIMEG	Pláticas en temas de sensibilización y prevención de situaciones de violencia	De 15 minutos a 5 minutos	N/A	Pre-gestión Llenar formulario en línea	N/A	N/A	
Link de la céd	ula publicada en página we	b: https://cizcalli.gob.mx/vuel/areas	/cedulas/IMEGDEM/C%C3%89	DULA PL%C3%81TICA	S DE SENSIBILIZACI%C3%	%93N2.pdf	
	o comentarios: La o el ciudadano o rámites y servicios del municipio	obtendra una respuesta inmediata al acc	eder a la Impacto social tiempos de res		ricio mediante la digitalización y	reducción de los	
Directora d	ra. Jeanette De Rosas Quinter lel Instituto Municipal para la y Fortalecimiento Colectivo de Constituto de la constitución de l	Igualdad, Directora del In	Mtra. Jeanette De Rosas Quint stituto Municipal para la Igualo talecimiento Colectivo de las N	dad, Emancipación y	Lic. Araceli Flores Coordinadora Geliera Mejova Regul	latoria con coordinate con coordinate con coordinate co	VUNTAMIENTO STITUCIONAL DE UAUTITLÁN ZCALLI ZCALLI

DE LAS MUJERES IMQUALDAD







LAS MUJERE	a/Organismo Descentralizado S. y/o Enlace de Mejora Regulat					ÓN Y FORTALECIMIENTO	COLECTIVO DE
PAMMR: 1	er semestre: X 2do se	emestre: Recondu	cción:	Fecha de A	probación en el Comi	té Interno: 17-10-2025	
Total, de trá Fecha de Cum	mites y/o servicios de la Depe plimiento <u>30-06-2026</u>	ndencia Municipal;4	_	Número de	e trámites prioritarios	para 2026:2	
							NO. PROPUESTA
			P	ROPUESTA D	E ACCIONES DE MEJO	RA REGULATORIA	16
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos disminuyen eliminación d citar de cuanto	cantidad e requisitos		Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
183SIMEG	Talleres de Empoderamiento a las Mujeres Izcallenses	De 15 minutos a 5 minutos	N/.	Α	Pre-gestión Llenar formulario en línea	N/A	N/A
ink de la cédi	ula publicada en página web: 🖿	https://cizcalli.gob.mx/vuel/ar	reas/cedulas/IN	IEGDEM/C%	C3%89DULA TALLEI	RES DE EMPODERAMII	ENTO2.pdf
	o comentarios: La o el ciudadano obter rámites y servicios del municipio	ndrá una respuesta inmediata al acc	eder a la	Impacto social tiempos de res		vicio mediante la digitalización y	
Directora d	el Instituto Municipal para la Igue y Fortalecimiento Colectivo de las INST	constitucional de ildad, Directora del In:	Mtra. Jeanette I stituto Municipa talecimiento Co	l para la Iguald	lad, Emancipación y	Lic. Araceli Flores Coordinadora Genera Mejora Regul	l Municipal de







	ia/Organismo Descentralizado (The state of the s				
	e y/o Enlace de Mejora Regulato ler semestre: X 2do s	emestre: Recondu		NO FRAGOSO CABRERA de Aprobación en el Comité II	nterno: <u>10 DE OCTU</u>	BRE DE 2025
Total, de trá	ámites y/o servicios de la Depen	dencia Municipal: <u>23</u>	Núme	ro de trámites prioritarios para	a 2026:3	
Fecha de Cun	mplimiento <u>30 de junio de 2026</u>					NO. PROPUESTA
			PROPUEST	A DE ACCIONES DE MEJORA R	EGULATORIA	17
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pre gestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
287TDIDE	Dictamen de Giro para unidades económicas de Mediano y Alto Impacto	N/A	N/A	Digitalización por pre- gestión en línea	N/A	N/A
ottps://cizcalli Observaciones manera interna	dula publicada en página web: .gob.mx/vuel/areas/cedulas/DDf o comentarios: La digitalización del proc a, mediante el cual serán las personas sol ta la diversa documental para el mismo.	eso de pre-gestión permitirá eficien	otar el trámite de limpacto s o, cargando de Atención E permitira	%B3micas de Mediano y Alto ocial: Tendrá un Impacto positivo, si impresarial, también podrán realizar e aherrar tiempo e incentivará sus activi on su Dictamen de Giro y Licencia de	bien las personas podrán el trámite en la plataforma de Idades económicas bajo un I	e pre-gestión, lo que
Los	words Marsiana Fragasa Cabrara		Farman de Edwar Balan	Román	Araceli Flores	Secilazo .
	onardo Marciano Fragoso Cabrera subdirección de Fomento Económico de Mejora Regulatoria H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUAUTITLA	211	Fernando Edgar Roja: ar de la Dirección de Desa		Coordinadora General Mejora Reg	A MUNICIPAL DE LA MILE CONSTITUCION DE LA CUAUTITI LE CUAUTITI LE CONSTITUCION DE LA CONS
	2025 - 2027 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMIC		1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO		DE MEJO REGULAT







	a/Organismo Descentralizado i	clave y nombre):	IRECCIÓN DE DESARRO	LLO ECONOMICO		
Responsable	y/o Enlace de Mejora Regulat		LEONARDO MARCIAN	O FRAGOSO CABRERA		
PAMMR: 1		semestre: Recondu		de Aprobación en el Comité I o de trámites prioritarios para		BRE DE 2025
Fecha de Cur	nplimiento <u>30 de junio de 202</u> 0	5				
					ECHIATORIA	NO. PROPUESTA
			PROPUESTA	DE ACCIONES DE MEJORA R		
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pre gestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
290TDIDE	Modificaciones al Permiso	Reducción de 30 días a	N/A	N/A	N/A	N/A
	para Estacionamiento de	Y AND THE RESERVE OF THE PARTY				
	Servicio al Público	- 1				
Link de la ced	dula publicada en página web:					
https://cizca	alli.gob.mx/VUEL/areas/ced	ulas/DDE/21.Modificacion	es al Permiso para	Estacionamiento de Serv	icio al P%C3%BAblio	co.pdf
Observaciones para atender la sin contravenir	o comentarios: Una reducción de tien os posibles solicitudes de modificación o el marco legal establecido, por lo que ones al Permiso de Funcionamiento no so	npo de respuesta representa un áre del Permiso de Estacionamiento de S reducir de 30 a 15 días resulta comp	a de oportunidad ervicio al Público, letamente viable. a tarifa autorizada	Estacionamiento de Serv ocial: Tendrá un impacto positivo, p ón a las condiciones en las cuales fu ore la determinación en favor o no d	ues la permisionaria que sol e emitido su Permiso, tendra e su propuesta de modificaci	licite realizar alguna á una respuesta más ón.
Observaciones para atender la sin contravenir Las modificacio por el Ayuntan Leo	o comentarios: Una reducción de tien os posibles solicitudes de modificación o el marco legal establecido, por lo que ones al Permiso de Funcionamiento no so	npo de respuesta representa un áre del Permiso de Estacionamiento de S reducir de 30 a 15 días resulta comp e relacionan con el aumento o no de la	a de oportunidad ervicio al Público, letamente viable. pronta, sol	ocial: Tendrá un impacto positivo, p ón a las condiciones en las cuales fu bre la determinación en favor o no d s Román	ues la permisionaria que sol e emitido su Permiso, tendra	licite realizar alguna á una respuesta más ión. Garcilazo







Dependenci	ia/Organismo Descentralizado	(clave y nombre):	DIRECCIÓN DE DESARRO	LLO ECONÓMICO		
Responsable	e y/o Enlace de Mejora Regula	toria de la Dependencia:	LEONARDO MARCIAN	O FRAGOSO CABRERA		
	1er semestre: X 2do ámites y/o servicios de la Depe	semestre: Recondu		de Aprobación en el Comité I o de trámites prioritarios par		BRE DE 2025
Fecha de Cun	mplimiento <u>30 de junio de 202</u>	6				NO. PROPUESTA
			PROPUESTA	DE ACCIONES DE MEJORA R	EGULATORIA	19
Código de la Cédula de trámites y servicios		Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pre gestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
027TDIDU	Permiso Municipal de Actividades de Promoción Publicitaria	Reducción de 15 días a 10 días	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cec	dula publicada en página web: i.gob.mx/VUEL/areas/cedulas/[DDF/23 Permiso Municipal d	le Actividades de Prom	oci%C3%B3n Publicitaria.pd	f	
Observaciones mejora regulato	s o comentarios: Refuerza la confianza e coria y la simplificación de procesos, opt no de los solicitantes.	n la gestión pública, al demostrar co	mpromiso con la Impacto so ración Pública Este ajuste	cial: Busca fomentar la eficiencia ad de reducción de tiempo permite a l dez sus estrategias de promoción, lo	ministrativa y la competitivic os emprendedores y empres · que impulsa la reactivación	as implementar con comercial.
	onardo Marciano Fragoso Cabrera		Fernando Edgar Rojas		Araceli Flores	
Titular de la Su	ubdirección de Fomento Económico de Mejora Regulatoria H. AVILATA MENTO CONSTITUCIONAL D CONSTITUCIONAL D		ar de la Dirección de Desa	Trollo Económico LAYUNTA HENTO NOSTITUCIONAL DE CUAUTITLAN	Coordinadora Gener Mejora/Reg	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
	PAUTIT PREMISSON 2025 - 2027 UBDIRECCIÓN	TLÁN LLI PZZSON		2025 - 2027 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	<i>\</i>	CUAUTITIÁN IZCALLI ISTRIBUGON PASSERI 2025 - 2027 COORDINACIÓN GEN DE MEJORA REGULATORIA REGULATORIA







FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descent	tralizado (clave y nombre): Coordinación Munic	ipal de Protección Civil
Responsable y/o Enlace de Mejor	a Regulatoria de la Dependencia: Mtro. Ricardo P	érez Barragán
PAMMR: 1er semestre:	2do semestre: X Reconducción:	Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 de octubre de 2025
Total, de trámites y/o servicios de	e la Dependencia Municipal: 11	Número de trámites prioritarios para 2026: 1
Fecha de Cumplimiento: 15 de dicien	nbre de 2026	
		NO.

		PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA				PROPUESTA 20	
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	antidad n completa ó cuánto. equisitos pregestion.		Otra (especifique)	
069ТРСҮВ	Dictamen de Condiciones Mínimas de Seguridad (BAJO RIESGO)	De 10 a 3 días hábiles	De 16 a 8 requisitos	N/A	N/A	N/A	

Link de la cedula publicada en página web: https://cizcalli.gob.mx/vuel/areas/cedulas/CMPCYB/4.DICTAMEN_DE_CONDICIONES_M%C3%8DNIMAS_DE_SEGURIDAD.pdf







Observaciones o comentarios: Aplica únicamente para las Unidades Económicas de Bajo Riesgo. El ciudadano deberá obtener la Cédula y llenar el formato para poder iniciar su trámite en la Coordinación de Protección Civil y Bomberos de Cuautitlán Izcalli.

Impacto social: Mejora la eficiencia, accesibilidad y transparencia de los servicios que ofrece la Coordinación de Protección Civil y Bomberos, asimismo, reduce sobrecarga administrativa a través de la planificación para brindar una mejor atención a los usuarios.

Artículo 28 fracción₁X del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Cuautitlán Izcalli; Artículo 90, 91, 92 y 93 fracción II, III, IX y X del Reglamento de Protección Civil y Bomberos de Cuautitlán Izcalli, Estado de México

Artículo 6.25 Bis del Código Administrativo del Estado de México

C. Javier Martínez Gómez Jefa del Departamento de Protección Civil

Mtro. Ricardo Pérez Barraga N AYUNTAMIENTO Coordinador de Protección Civil y Bon de Cuautitlán Izcalli

> 2025 - 2027 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Lic. Araceli Flores Garcilazo Coordinadora General Municipal

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE de Mejora Regulatoria

2025 - 2027

CUAUTITLAN

OORDINACIÓN GENERAL DE MEJORA
REGULATORIA
REGULATO







			FORMA	TO 1 DPI DESCRIPCIÓN	DE LA PROPUESTA INT	ERNA			
	Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuautitlán Izcalli (SMDIF)								
	Sujeto obligado de		***************************************	ni Araceli Salazar Grande		s	12/2 - 12/2		
	PAMMR: 1er sem	estre: X	2do semestre:	Reconducción:	Fecha de Aprobación	i en el Comité Interr	no: <u>10/Octubre/20</u>	125	
	Total, de procesos		Dependencia Munic PENDENCIAS QUE N	ipal:3 O OFRECEN TRÁMITES Y SER	Número de proceso: VICIOS A LA CIUDADANÍA P			1	
								PROPUESTA NO. 1	
Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)			Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable		
001ISMDIF	Expediente	Elaborar un	expediente digital	capturando la información	del paciente en formatos	Modernizar un	30/junio/2026	Subdirección de	
	digital en la	digitales diseñados para recopilar, almacenar y procesar datos en equipos informáticos,				proceso interno		Servicios de Salud	
	CMI, CLPH,	de acuerdo al centro (CMI, CLPH, CRIS, CAPPPCI y CATCI), con el fin de concentrar datos						728	
	CRIS, CAPPPCI	CRIS, CAPPPCI personales del paciente, diagnóstico de su estado de la salud en distintos momentos y V CATCI. las acciones desarrolladas para su tratamiento, complementado con imágenes, gráficos,					Subdirección de		
	y CATCI.						Servicios de Asistencia		
	estudios, pruebas y análisis, en su caso, para garantizar un servicio oportuno			ar un servicio oportuno,			Social		
	,	conveniente	e y eficiente.						
Observaciones o	comentarios: No aplic	a.			Impacto administrativo: Mejorar	niento del servicio, siend	o más ágil al estar dig	italizado.	
	Lic. Noemi Arac	eli Salazar Gran	de	C. Karla Paola Pe	niche Rodríguez		Lic. Araceli Flores G	jarcilazo	
Titular de Unidad de Información de Planeación, <u>Programación y</u> Directora del Siste				Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria					
	Evaluaci	ốn (UIPPE)	SUMMITTANIZZALIN 2025 - 2027	Hail	CUANTITIAN ITEMEN		All	CUAUTITLAN IZCALLI PICALI PICA	
UNIDAD DE INFORMACIÓN.				2943 - 2021		XII	COORDINACIÓN GENERAL		
PLANEACIÓN PROGRAMACIÓN Y				DIRECCIÓN			DE MEJORA REGULATORIA		

EVALUACIÓN (UIPPE)